**"دو برگ راهنما و شرایط عمومی شرکت در مزایده می بایست درپاکت دربسته همراه با اعلام قیمت، امضاء ومهر صاحبان امضاء مجاز ارائه شود ."**

**موضوع کار: فروش اقلام ضایعاتی ، مازاد و راکد**

* **زمان دریافت اسناد و بازدید ازمحل دپوی اقلام ضایعاتی و مازاد: روز های 15،16،17،18،19،20 مهر ماه 1402 تا پایان وقت اداری.**
* **زمان تحویل پاکت استعلام قیمت : پاکت اسناد بایستی به صورت درب بسته ،لاک و مهر شده تا ساعت 14 روز یک شنبه مورخ 23/07/1402 تحویل واحد حراست گردد.**
* **زمان بازگشایی پاکت مزایده : روز دوشنبه مورخ 24/07/1402**

**در اين برگه بعضي از كلمات به اختصار ذكر شده است كه توضيح آنها به شرح زير می باشد :**

* **برنده : يعني برنده يا برندگان در مزايده**
* **شركت : يعني شركت ايران ياسا تایر و رابر**
* **اقلام : يعني اقلام ضايعاتي، راكد ، مازاد و بدنه ماشین آلات بنا به اعلام شركت ايران ياساتایر و رابر**
* **قيمت : يعني قيمت پيشنهادي هر يك از اقلام**
* **مقدار : يعني واحد هر يك از اقلام به كيلوگرم ، عدد و يا دست بنا به تعريف آورده شده در جلوي فهرست هر يك از اقلام**

1. فهرست و مقدار تقریبی اقلام بر اساس لیست ضمیمه و رویت آنها با هماهنگی دبیر کمیته اقلام مازاد صورت می‌پذیرد.
2. قیمت به ریال و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده (9% در سال 1402) در روبروی هریک از آیتم‌ها نوشته شود. (میزان ارزش افزوده به مبلغ پیشنهادی شخص برنده اضافه می گردد و از برنده مزایده دریافت خواهد شد)
3. رعایت و دقت در نوشتن قیمت بر اساس واحد هر یک از اقلام ضروری است.
4. مسئولیت هرگونه خطا و اشتباه در نوشتن قیمت‌ بعهده شرکت کننده در مزایده خواهد بود.
5. مبلغ سپرده شركت در مزايده برابر 10درصد قيمت پيشنهادي مجموع اقلام مورد درخواست شرکت کننده در مزایده مي‌باشد كه براساس بند 6 بایستی عمل گردد.

**\* سپرده شرکت در مزایده**

1. سپرده نقدی و یا ضمانت نامه معتبر بانکی شرکت در مزایده می بایست به شماره حساب 20100997154603 و شماره شبا850540208320100997154603 IR نزد بانک پارسیان بنام شرکت ایران یاسا تایر و رابر به شماره اقتصادي 411111195134 واریز و فیش واریزی به واحد مالی شرکت تسلیم گردد و رسید آن نیز در پاکت الف قرار داده و پس از لاک و مهر کردن، تحویل واحد حراست شود.
2. مدت زمان خروج اقلام موجود در لیست، از زمان اعلام برنده (جزء یا کل موارد مذکور) حداکثر 25 روز کاری خواهد بود، که با نظر اعضای کمیته اقلام مازاد قابل تمدید خواهد بود. در غیر اینصورت تضامین دریافت شده به نفع شرکت ضبط خواهد شد.
3. قبل از خروج هرگونه محموله از شرکت ، می‌بایست مبلغ تقریبی و برآورد شده به حساب شرکت واریز و سپس مجوز خروج آن صادر گردد.
4. افزایش یا کاهش قیمت هر یک از اقلام در حین اجرای موضوع مزایده پ/402 تا سقف 5% با همان قیمت خواهد بود که در غیر اینصورت با ارائه درخواست کتبی از سوي متقاضي، طرف مقابل حداکثر ظرف یک هفته کاری بررسی و نظر خود را بايستي اعلام كند كه در صورت پذیرش و اعلام از سوی شرکت ایران یاسا، قیمت‌ تعدیل مي‌گردد و همکاری ادامه خواهد داشت،که در غیر اینصورت نظر شرکت ایران یاسا در تعیین مبلغ نهایی برای برنده مزایده لازم الاتباع می باشد و در صورت امتناع وی سپرده وی به نفع شرکت ضبط می گردد.
5. قیمت بايد به گونه‌ای ارائه شود که هیچ آیتمی به آیتم دیگر منوط نباشد. در صورت برنده شدن در مزايده و اعتراض و عدم پذیرش نظر ایران یاسا منجر به ضبط سپرده حضور در مزايده به نفع شركت خواهد شد.
6. در صورت اختلاف در مبلغ عددی و مبلغ به حروف نوشته شده مبلغ به حروف نوشته شده مناط اعتبار و مورد تایید خواهد بود.
7. خروج هریک ازاقلام مذکور در فرم ضمیمه با هماهنگی قبلی مسئول فروش اقلام و بر اساس فرم مخصوص تحویل و خروج اقلام خواهد بود.
8. به مدارک ناقص و یا اطلاعاتی که ناقص ارائه شود ترتیب اثر داده نخواهد شد.
9. مدارک تحویلی به شرکت ایران یاسا به هیچ عنوان به شرکت کنندگان مسترد نمی گردد.
10. ارزش افزوده سال 1402 برای هر محموله خروجی محاسبه و به همراه ارزش اقلام از برنده مزایده اخذ خواهد شد به همین منظور در نظر گرفتن موضوع ارزش افزوده در اعلام قیمت ضروری است.
11. مواردی مانند آهن آلات و بعضی از اقلام قابل استفاده برای شرکت در هنگام بارگیری و یا تفکیک قبل از بارگیری از فهرست و مقدار خرید برنده مزایده حذف خواهد شد. بطور مثال و بر اساس سوابق قبلی حدود 30% از آهن آلات موجود رویت شده برای شرکت قابل استفاده خواهد بود و در خصوص پالت های چوبی سفید رنگ، حدود 500 عدد متعلق به شرکت می باشد که عودت میگردند. به همین منظور در هنگام ارائه قیمت پیشنهادی اینگونه موارد بایستی مورد نظر قرارگیرد.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| تایید واحد حقوقی | تایید واحد منابع انسانی | تایید واحد تدارکات | تایید واحد مالی |
|  |  |  |  |

1. هیچ یک از برندگان حق ندارند قبل از تحویل و بارگیری و خروج موضوع مزایده از شرکت نسبت به انتقال آن به غیر اقدام نماید.
2. در صورت برنده شدن در مزايده و اعلام اين شركت مبني بر تحويل و خروج اقلام حداكثر پس از يك هفته بايستي برنده اقدام به انجام مراحل اداری نماید و در غير اين صورت سپرده شرکت در مزايده به نفع شركت ضبط خواهد شد.
3. سپرده شرکت در مزایده نفرات اول تا سوم تا زمان خاتمه تعیین برنده مورد مزایده در اختیار شرکت خواهد ماند لکن سپرده نفرات بعدی حداکثر ظرف دو هفته کاری بعد از اعلام برنده صرفا به شخص سپرده گذار یا وکیل وی مسترد خواهد شد. بدیهی است چنانچه نفر اول به هر علت از انجام کار موضوع مزایده و یا پذیرش شرایط ایران یاسا امتناع نماید، سپرده ایشان به نفع مزایده گذار ضبط و به نفر دوم رجوع و چنانچه نفر دوم نیز همانند نفر اول عمل نماید سپرده وی نیز به ترتیب مقرر به نفع مزایده گذار ضبط و به نفر سوم رجوع خواهد شد و چنانچه نفر سوم نیز همانند نفرات قبلی عمل نماید به ترتیب مزبور اقدام و مزایده گذار محق و مختار به اتخاذ و اجرای هر گونه تصمیم به صلاحدید خود خواهد بود.
4. در صورت برابري قیمت پیشنهادی براي هریک از اقلام، شركت مختار خواهد بود به هريك از برندگان، فروش اقلام را ارجاع دهد، و یا به قید قرعه و یا به شخصی که بیشترین تعداد آیتم خرید اقلام را پیشنهاد قیمت داده باشد ارجاع خواهد شد.(در هرصورت شرکت مختار به انتخاب می باشد، و از این حیث حق هیچگونه اعتراضی برای شرکت کنندگان وجود ندارد)
5. در صورت بروز هرگونه حادثه براي هريك از كارگران و متصديان برنده ؛ در زمان تفكيك و جدا سازي، جابجايي، بارگيري، حمل و تا خروج از درب كارخانه مسئوليت آن متوجه برنده مزایده خواهد بود و اين شركت هيچگونه مسئوليتي در قبال آن نخواهد داشت. و استفاده از امكانات و تجهيزات شركت نافي اين موضوع نخواهد بود. و تمامی مسئولیت های کیفری و حقوقی ناشی از حوادث مربوط به موضوع مورد مزایده تماماً به عهده برنده مزایده می باشد و مزایده گذار از هر جهت مبری است.
6. در صورت تخلف، تخطي و یا انجام هرکار غیر قانونی به تشخیص ایران یاسا (مانند سوزاندن اقلام در بيرون از شركت و غيره) كه منجر به اعتراض يا شكوائيه هر يك از نهادها یا مراجع ذيصلاح قانوني شود پاسخگوئي و يا پرداخت جرايم مترتب برعهده برنده مزایده خواهد بود. و شرکت ایران یاسا هیچگونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت.
7. درصورت بكارگيري هر فرد كه منع قانوني براي استفاده از آنها وجود داشته باشد پاسخگوئي و يا هر گونه جرايم قانوني بعهده برنده مزایده خواهد بود و هيچگونه مسئوليتي متوجه اين شركت نخواهد بود.
8. سپرده شرکت در مزایده ارائه شده توسط برنده تا پايان خروج كامل اقلام و تسویه کامل وجه آن نزد شركت خواهد ماند.
9. نمونه فرم تحويل و خروج اقلام بنا به درخواست شرکت کننده در مزایده قابل رویت می باشد.
10. شرکت در رد یا قبول تمامی پیشنهادات در هر مرحله مختار می باشد و از این جهت هیچ گونه خسارتی به طرف مقابل ،پرداخت نمی گردد.
11. برنده مزایده موظف به پذیرش شروط بعدی ایران یاسا و عندالاقتضاء تنظیم قرارداد با ایران یاسا می باشد در غیر این صورت سپرده وی به نفع شرکت ضبط می گردد.
12. مرجع رفع هرگونه ابهام و تفسیر مفاد راهنمای شرکت در مزایده شرکت ایران یاسا بوده و نظر این شرکت برای شرکت کنندگان در مزایده لازم الاجراست.
13. شرکت ایران یاسا در هر مرحله از مزایده و حتی پس از اعلام برنده ، حق ابطال مزایده و برگزاری مجدد مزایده را خواهد داشت و صرف شرکت در مزایده و حتی اعلام برنده ، حقی برای برنده و سایر شرکت کنندگان ایجاد نمی نماید.
14. پرداخت هرگونه مالیات و عوارض متعلقه که به موجب قوانین و مقررات مربوط به قرارداد و یا این مزایده تعلق گیرد، برعهده برنده مزایده می باشد.

31-ایران یاسا حق دارد در صورت کشف هرگونه تخلف و تقلب در روند اجرای مزایده در هر مرحله نسبت به ابطال مزایده و ضبط سپرده برنده مزایده ، اقدام نماید و شخص خاطی حق هرگونه ادعا و اعتراض در این خصوص در کلیه مراجع قانونی را از خود سلب و ساقط می نماید.

**\*داشتن مجوز فعالیت ( پروانه کسب ) برای تمامی شرکت کنندگان الزامیست\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **اينجانب شخص حقیقی/حقوقی ............................. با كد ملي ..................................... مفاد 31 گانه ذكر شده در بالا را مطالعه نموده و رعايت ضوابط شركت و رعايت قوانين جاري جمهوري اسلامي را بر خود فرض نموده و موافقت خود را براي حضور در مزایده پ/402 با عنوان فروش اقلام مازاد و راکد اعلام مي‌دارد.**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | امضاء : (صاحب امضاء مجاز) | تاريخ: | اثر انگشت : |   **شماره تماس:**  **\* کپی کارت ملی الزامیست \*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| تایید واحد حقوقی | تایید واحد منابع انسانی | تایید واحد تدارکات | تایید واحد مالی |
|  |  |  |  |